



# Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Ü ÇÀ Í ÄÄÄËР

№49(606)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •  
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 декабря 2023 года

№ 451

пгт. Забайкальск

**О проведении муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза» под девизом «Спорт против наркотиков»**

В целях улучшения наркологической ситуации в муниципальном районе «Забайкальский район», в рамках реализации муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обявляет:

1. Провести 16 декабря 2023 года муниципальный турнир по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза» под девизом «Спорт против наркотиков».

2. Утвердить Положение о проведении муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза» под девизом «Спорт против наркотиков» (Приложение № 1).

3. Ведущему специалисту по молодежной политике и спорту МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Цыганок У.А.) организовать и провести 16 декабря 2023 года муниципальный турнир по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза» под девизом «Спорт против наркотиков».

4. Утвердить смету расходов на проведение муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза» под девизом «Спорт против наркотиков» (Приложение № 2).

5. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование МУДО Центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район», в пределах лимитов бюджетных ассигнований, на мероприятие муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы» в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

6. Директору МУДО Центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район», использовать денежные средства на проведение муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза», под девизом «Спорт против наркотиков» и произвести расходы в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

7. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального

района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному и здравоохранению развитию (Нимаеву О.Ю.).

И.о. Главы муниципального района

О.Ю. Нимаева

Приложение № 1

к распоряжению Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от 11 декабря 2023 г. № 451

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза», под девизом «Спорт против наркотиков»**

### 1. Цели и задачи

- улучшение наркотической ситуации в муниципальном районе «Забайкальский район», повышение эффективности системы профилактики табакокурения, злоупотребления алкогольными напитками, наркотическими веществами среди молодежи и несовершеннолетнего населения;
- популяризация волейбола, повышение спортивного мастерства;
- привлечение населения к здоровому образу жизни.
- укрепление дружеских связей между спортсменами.

### 2. Место проведения

Соревнования проводятся 16.12.2023 года по адресу: пгт. Забайкальск, ул. Железнодорожная, д. 11А МУ «Спортсервис». Заседание судейской коллегии и представителей команд в 10.00 ч. Начало соревнований в 10.30 часов.

### 3. Условия и участники турнира

К участию допускаются девушки 2008 года рождения и младше. Состав команды до 8 человек. Представитель команды подает на судейскую коллегию заявку на участие, заверенную врачом и руководителем. Команды должны иметь единую спортивную форму. Игры проводятся по правилам игры волейбол. Система проведения турнира будет определена на заседании судейской коллегии.

#### 4. Общее руководство соревнованиями

Общее руководство соревнованиями осуществляет Администрация муниципального района «Забайкальский район» совместно с МУ «Спортсервис».

#### 5. Награждение

Команды – победительницы и призеры награждаются кубками, медалями, грамотами и денежными призами. Так же будут определены лучшие игроки в 6 номинациях и конкурсах.

#### 6. Заявки

На участие в соревнованиях подаются в судейскую коллегию перед началом соревнований.

Участие в соревнованиях подтвердить до 15.12.2023 года.

Контактный телефон: 89145224226, 89245139955, 89143594137.

**Данное положение является официальным приглашением к участию в соревнованиях.**

*Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от 11 декабря 2023 г. № 451*

#### СМЕТА

**расходов на проведение муниципального турнира по волейболу среди девушек 2008 года рождения и младше на кубок «Деда Мороза», под девизом «Спорт против наркотиков»**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (рублей)
1	приобретение наградной атрибутики	10 000,0
	Итого	10 000,0

**Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14 декабря 2023 года

№ 459

пгт. Забайкальск

**О проведении первенства Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков»**

В целях улучшения наркологической ситуации в муниципальном районе «Забайкальский район», в рамках реализации муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы», а так же вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, в соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Провести 21 декабря 2023 года первенство Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков».
2. Утвердить Положение о проведении первенства Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков» (Приложение № 1).
3. Ведущему специалисту по молодежной политике и спорту МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Цыганок У.А.) организовать проведение спортивного мероприятия.
4. Утвердить смету фактических расходов, на подготовку и проведения спортивного мероприятия (Приложение №2).

5. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубова Н.Н.) произвести финансирование МУДО Центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район» в пределах лимитов бюджетных ассигнований на мероприятия муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы» в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

6. Директору МУДО Центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район» использовать денежные средства на проведение первенства Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков» в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

7. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаева О.Ю.).

**И.о. Главы муниципального района**

**О.Ю. Нимаева**

*Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНА  
Распоряжением Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от 14 декабря 2023 г. № 459*

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении первенства Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков»**

#### 1. Цели и задачи

- улучшение наркотической ситуации в муниципальном районе «Забайкальский район», повышение эффективности системы профилактики табакокурения, злоупотребления алкогольными напитками, наркотическими веществами среди молодежи и несовершеннолетнего населения;
- популяризация настольного тенниса, повышение спортивного мастерства;
- привлечение к здоровому образу жизни;
- укрепление дружеских связей между учащимися общеобразовательных учреждений района.

#### 2. Место проведения

Соревнования проводятся 21.12.2023 года по адресу: пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская 32 «А», МАOU СОШ№1. Заседание судейской коллегии и представителей команд в 09.30 ч. Начало соревнований в 10.00 часов.

#### 3. Условия и участники турнира

К участию в соревнованиях допускаются юноши и девушки с 5 по 11 классы, прошедшие предварительную подготовку.

- 1 возрастная группа – 2010-2012 г.р. 2 юноши, 2 девушки;
- 2 возрастная группа – 2008-2009 г.р. 2 юноши, 2 девушки;
- 3 возрастная группа – 2006-2007 г.р. 2 юноши, 2 девушки.

Состав команды от средних общеобразовательных учреждений 12 человек (6 юношей, 6 девушек) согласно возрастным категориям. От основных общеобразовательных учреждений 8 человек (4 юноши и 4 девушки) согласно возрастным категориям. При себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении).

Соревнования проводятся по правилам игры в настольный теннис. Проводятся личные встречи по возрастным категориям: девушки-девушки, юноши-юноши. Игры проводятся по круговой системе. Игра состоит из 2-3 партий со счетом до 11 очков (в случае «больше-меньше» партия играется до разницы в 2 очка).

Если в какой-то либо категории отсутствует участник, участница, то ему присваивается последнее место по количеству участников, плюс 1 очко, в данной возрастной категории. Командное место определяется по наибольшему количеству набранных очков всех участников, во всех возрастных категориях.

#### 4. Общее руководство соревнованиями

Общее руководство соревнованиями осуществляет Администрация муниципального района «Забайкальский район».

#### 5. Награждение

Победитель в личном зачете определяется по наибольшей сумме набранных очков. Победитель со счетом в партии 2:0, получает 3 очка, проигравший 0 очков. Победитель выигравший со счетом 2:1, получает 2 очка, проигравший 1 очко. При равенстве очков у двух соперников победитель определяется по результату встреч между ними. При равенстве очков у трех или более участников победитель определяется по лучшей разнице выигранных и проигранных встреч. Соревнования проводятся по круговой системе. Команды – победительницы за 1 место награждаются кубками, дипломами, команды – призеры за 2,3 место награждаются дипломами. Победители в личном зачете возрастных категорий награждаются дипломами за 1,2,3 место.

#### 6. Заявки

На участие в соревнованиях подаются в судейскую коллегию перед началом соревнований.

Участие в соревнованиях подтвердить до 20.12.2023 года.

Контактный телефон: 89143594137.

#### Данное положение является официальным приглашением к участию в соревнованиях.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от 14 декабря 2023 г. № 459

#### Смета

**фактических расходов на проведение первенства Забайкальского района по настольному теннису среди общеобразовательных учреждений района под девизом «Спорт против наркотиков»**

Место проведения: пгт. Забайкальск МАОУ СОШ № 1

1.Дата и время проведения: 21 декабря 2023 года с 09.30 ч. Ответственный за проведение: Цыганок У.А.

Наградная продукция	
Наградная продукция (кубки)	3000,0 руб.
Судейские	(4х1000) 4000,0 руб.
Итого:	7000,0 (семь тысяч рублей)

#### Администрация муниципального района «Забайкальский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2023 года

№ 828

пгт. Забайкальск

**Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.09.2021 № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профес-

сионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», во исполнение постановления Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 09 августа 2023 г. № 587 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального района «Забайкальский район», постановления Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 16 августа 2023 г. № 566 «О порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления в муниципальном районе «Забайкальский район, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», постановления администрации муниципального района «Забайкальский район», от 13 сентября 2023 г. № 653 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», постановления администрации муниципального района «Забайкальский район» от 13 сентября 2023 г. №656 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (приложение 1).
2. Действие настоящего постановления распространить на отношения, возникшие с 01.01.2024 года.
3. Признать утратившим силу с 01.01.2024 года постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 18.12.2020 года № 825 «Об утверждении порядка установления и использования норматива обеспеченности сертификата в программе персонализированного финансирования муниципального района «Забайкальский район».
4. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район (Иванову Н.Г.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение № 1

Утверждено

Постановлением Администрации  
Муниципального района  
«Забайкальский район»

от « » декабря 2023 г. № \_\_\_\_\_

**Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом**

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным серти-



луги;

$N_{i \text{ СОЦДН1}}$  - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$N_{i \text{ ДПО}}$  - Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;

$N_{i \text{ МО}}$  - Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников;

$N_{i \text{ УЛ}}$  - Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги;

$N_{i \text{ ОТГ}}$  - Затраты на фонд оплаты труда персонала, непосредственно не участвующего в оказании услуг, на единицу услуги;

$N_{i \text{ КУЗ}}$  - Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_{i \text{ СНИЗ}}$  - Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_{i \text{ СОЦДН2}}$  - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_{i \text{ ФР2}}$  - Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_{i \text{ УС}}$  - Затраты на приобретение услуг связи;

$N_{i \text{ Т}}$  - Затраты на приобретение транспортных услуг.

12. Затраты на фонд оплаты труда основного персонала определяются по формуле:

$$N_{i \text{ ОТ1}} = \frac{n + k_{\text{СТР}} + 12}{Q_i}$$

$N_{i \text{ ОТ1}}$  - Затраты на фонд оплаты труда основного персонала  
n – размер среднемесячной заработной платы в субъекте РФ;

$k_{\text{СТР}}$  - коэффициент, отражающий увеличение среднемесячной заработной платы с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

12 - количество месяцев в году;

$Q_i$  – показатель объема оказания i-ой услуги, определяется как произведение среднего числа учащихся в расчете на 1 педагогического работника на соответствующий год и средней нормы времени в год на одного ребенка (значение устанавливается уполномоченным органом).

13. Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, с учетом срока полезного использования определяются на основании типового перечня материальных запасов и движимого имущества.

Типовые перечни материальных запасов и движимого имущества, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, формируются Уполномоченным органом в целях расчета затрат на приобретение материальных запасов в составе базового норматива затрат.

Затраты на приобретение материальных запасов и движимого

имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитываются по формуле:

$$N_{i \text{ ОБЗ}}^{\text{МЗ}} = \sum_k \frac{\pi_{ik}^{\text{МЗ}} \cdot R_k^{\text{МЗ}}}{T_k^{\text{МЗ}}}$$

$N_{i \text{ ОБЗ}}^{\text{МЗ}}$  - Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$\pi_{ik}^{\text{МЗ}}$  - объем k-того вида материального запаса и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, включенного в типовой перечень материальных запасов, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

$R_k^{\text{МЗ}}$  - стоимость единицы k-того вида материального запаса и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу;

$T_k^{\text{МЗ}}$  - срок полезного использования k-ого вида материального запаса (движимого имущества) (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу.

14. Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяются на основании типового перечня объектов особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются как объем годовой расчетной суммы амортизации особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ по формуле:

$$N_{i \text{ ОБЗ}}^{\text{ФР1}} = \sum_k \frac{\pi_{ik}^{\text{ФР1}} \cdot R_k^{\text{ФР1}}}{T_k^{\text{ФР1}}}$$

$N_{i \text{ ОБЗ}}^{\text{ФР1}}$  - Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$\pi_{ik}^{\text{ФР1}}$  - количество k-ого объекта особо ценного движимого имущества, включенного в типовой перечень, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

$R_k^{\text{ФР1}}$  - стоимость единицы k-ого объекта особо ценного движимого имущества;

$T_k^{\text{ФР1}}$  - срок полезного использования k-ого объекта особо ценного движимого имущества.

15. Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, по

решению Уполномоченного органа включают в себя: затраты на холодное водоснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на горячее водоснабжение в расчете на единицу объема муниципальной услуги; затраты на водоотведение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на электроснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на теплоснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на газоснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на котельно-печное топливо в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги.

Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_i^{KV1} = \sum V_{ij}^{KV1} \cdot t_j$$

$N_i^{KV1}$  - Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$V_{ij}^{KV1}$  - объем потребления j-того вида коммунальных услуг в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

$t_j$  - тариф на оплату j-того вида коммунальных услуг.

16. Состав и порядок расчета затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район». Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, по решению органов местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» могут включать в себя: затраты на текущий ремонт и содержание недвижимого имущества в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений в части недвижимого имущества в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на содержание прилегающей территории в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на обеспечение физической охраны в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на подзарядку огнетушителей в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны (обслуживание тревожной кнопки) в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на проведение противопожарных мероприятий в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; иные затраты по решению Уполномоченного органа в расчете на единицу оказания муниципальной услуги.

Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются по формуле:

$$N_i^{СНИ1} = \sum V_{ij}^{СНИ1} \cdot p_j$$

$N_i^{СНИ1}$  - Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$V_{ij}^{СНИ1}$  - количество (объем) j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

$p_j$  - стоимость единицы j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги.

17. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются на основании типового перечня особо ценного движимого имущества, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги, по формуле:

$$N_i^{СОЦДН1} = p_i^{СОЦДН1} \cdot d_i^{\text{содержание 1}}$$

$N_i^{СОЦДН1}$  - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$p_i^{СОЦДН1}$  - стоимость особо ценного движимого имущества, включенного в типовые перечни особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той государственной (муниципальной) услуги;

$d_i^{\text{содержание 1}}$  - процент от стоимости особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, который учитывается в целях обеспечения его содержания и определяется на основании усреднения фактических затрат государственных (муниципальных) учреждений, направляемых ими на соответствующие цели.

18. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включают в себя: затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности; затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников; затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги; иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги по решению Уполномоченного органа.

19. Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности, определяются по формуле:

$$N_i^{ДПО} = \frac{(N_i^{ДПОПрог} + N_i^{ДПОНайм} + N_i^{ДПОСут}) \cdot k_i}{3}$$

$N_i^{ДПО}$  - Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;

$N_i^{ДПОПрог}$  - затраты на возмещение стоимости обучения одного педагогического работника по дополнительным профессиональным программам в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

$N_i^{ДПОНайм}$  - затраты, связанные с наймом жилого помещения для одного педагогического работника при прохождении повышения квалификации вне места постоянного жительства в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

$N_i^{ДПОСут}$  - затраты на оплату суточных для одного педагогического работника в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

ческого работника при прохождении повышения квалификации вне места постоянного жительства в расчете на единицу объема оказания  $i$ -той муниципальной услуги;

$K_i$  - количество педагогических работников, принимающих участие в оказании  $i$ -той муниципальной услуги;

- коэффициент, отражающий право педагогического работника на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

20. Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников определяются по формуле

$$N_i^{MO} = \sum_j p_{ji}^{doc} + p_{ji}^{lab}$$

$N_i^{MO}$  - Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников;

$p_{ji}^{doc}$  - затраты на прохождение  $j$ -того врача-специалиста в расчете на единицу объема оказания  $i$ -той муниципальной услуги;

$p_{ji}^{lab}$  - затраты на проведение  $j$ -того лабораторного и функционального исследования в расчете на единицу объема оказания  $i$ -той муниципальной услуги.

21. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются по формуле

$$N_i^{YL} = \sum V_{ij}^{YL} \cdot p_j$$

$N_i^{YL}$  - Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги;

$V_{ij}^{YL}$  - количество  $j$ -того вида приобретаемой продукции (объема услуг, работ), необходимой для оказания единицы  $i$ -той муниципальной услуги;

$p_j$  - стоимость единицы  $j$ -того вида приобретаемой продукции (объема услуг, работ).

22. Состав и порядок расчета иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район».

23. Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, которые определяются по формуле:

$$N_i^{KOZ} = \sum V_{ij}^{KOZ} \cdot t_j$$

$N_i^{KOZ}$  - Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$V_{ij}^{KOZ}$  - объем потребления  $j$ -того вида коммунальных услуг в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу оказания  $i$ -той муниципальной услуги;

$t_j$  - тариф на оплату  $j$ -того вида коммунальных услуг.

24. Состав и порядок расчета затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район». Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются по формуле

$$N_i^{СНИЗ} = \sum V_{ij}^{СНИЗ} \cdot p_j$$

$N_i^{СНИЗ}$  - Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$V_{ij}^{СНИЗ}$  - количество (объем)  $j$ -того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу муниципальной услуги;

$p_j$  - стоимость единицы  $j$ -того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд.

25. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются на основании типового перечня особо ценного движимого имущества на общехозяйственные нужды по формуле

$$N_i^{СОЦДНЗ} = p_i^{СОЦДНЗ} \cdot d_i^{\text{содержание З}}$$

$N_i^{СОЦДНЗ}$  - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$p_i^{СОЦДНЗ}$  - стоимость особо ценного движимого имущества, включенного в типовые перечни особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу оказания  $i$ -той муниципальной услуги;

$d_i^{\text{содержание З}}$  - процент от стоимости особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, который учитывается в целях обеспечения его содержания и определяется на основании усреднения фактических затрат муниципальных учреждений, направляемых ими на соответствующие цели.

26. Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются как объем годовой расчетной суммы амортизации особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд по формуле

$$N_i^{ФРЗ} = \sum_k \frac{N_{ik}^{ФРЗ} \cdot R_k^{ФРЗ}}{T_k^{ФРЗ}}$$

$N_i^{ФРЗ}$  - Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_{ik}^{ФРЗ}$  - количество  $k$ -ого объекта особо ценного движимого имущества, включенного в типовой перечень, в расчете на единицу оказания  $i$ -той муниципальной услуги;

$R_k^{ФРЗ}$  - стоимость единицы  $k$ -ого объекта особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$T_k^{ФРЗ}$  - срок полезного использования  $k$ -ого объекта особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд.

27. Состав и порядок расчета затрат на приобретение услуг связи определяются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район». Затраты на приобретение услуг связи по решению органов местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» могут включать в себя: затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на интернет в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на услуги хостинга в расчете на

единицу оказания муниципальной услуги; затраты на иные услуги связи в расчете на единицу оказания муниципальной услуги по решению уполномоченного органа.

Затраты на приобретение услуг связи определяются по формуле

$$N_i^{YC} = \sum V_{ij}^{YC} \cdot p_j$$

$N_i^{YC}$  - Затраты на приобретение услуг связи;

$V_{ij}^{YC}$  - объем j-того вида услуг связи, приобретаемого для оказания i-той муниципальной услуги;

$p_j$  - стоимость единицы j-того вида услуг связи.

28. Состав и порядок расчета затрат на приобретение транспортных услуг определяются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район». Затраты на приобретение транспортных услуг по решению органов местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» могут включать в себя: затраты на проезд работников до места получения дополнительного профессионального образования и обратно в расчете на единицу муниципальной услуги; затраты на проезд обучающихся до места прохождения практики и обратно в расчете на единицу муниципальной услуги; иные затраты на транспортные услуги в расчете на единицу муниципальной услуги по решению уполномоченного органа.

Затраты на приобретение транспортных услуг определяются по формуле

$$N_i^{TY} = \sum V_{ij}^{TY} \cdot p_j$$

$N_i^{TY}$  - Затраты на приобретение транспортных услуг;

$V_{ij}^{TY}$  - объем j-того вида транспортных услуг, приобретаемого для оказания i-той муниципальной услуги;

$p_j$  - стоимость единицы j-того вида транспортных услуг.

29. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги рассчитываются: для базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями - размер среднемесячной заработной платы в соответствующем муниципальном образовании; с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

с учетом доли фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников или с учетом доли численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников.

30. Корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включают в себя территориальные корректирующие коэффициенты и отраслевые корректирующие коэффициенты. По решению органов местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» территориальные корректирующие коэффициенты могут применяться к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, к затратам на коммунальные услуги и (или) к затратам на содержание недвижимого имущества. Значения территориальных корректирующих коэффициентов устанавливает орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

31. Отраслевые корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг определяются исходя из показателей отраслевой специфики, в том числе: особенности содержания образовательной программы; особенности оказания муниципальной услуги в отношении отдельных категорий получателей муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, для детей-инвалидов, для инвалидов, для лиц, нуждающихся в длительном лечении; форма обучения; формы реализации образовательных программ,

используемые технологии обучения: сетевая форма обучения, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение; специфика организации образовательного процесса в специализированных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также индивидуальным программам реабилитации инвалидов. Перечень, значения и порядок применения отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район».

**Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 декабря 2023 года

№ 829

пгт. Забайкальск

**Об установлении на территории муниципального района «Забайкальский район» режима «Повышенная готовность»**

На основании Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций в период изменения погодных условий и понижения температуры возможным нарушением теплоснабжения жилых, социально значимых и общественных зданий муниципальных образований на территории муниципального района «Забайкальский район», на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **постановляю:**

1. Ввести с 11 декабря 2023 года на территории муниципального района «Забайкальский район» режим функционирования звена территориальной подсистемы РСЧС «Повышенная готовность».
2. Главам городского и сельских поселений муниципального района «Забайкальский район» осуществлять контроль за температурным режимом на социально значимых объектах, обеспечить постоянный обмен информацией с ЕДДС муниципального района.
3. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального района**

**О.Ю. Нимаева**

**Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 декабря 2023 года

№ 830

пгт. Забайкальск

**О внесении изменений в муниципальную программу «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 30 сентября 2019 года № 534**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета муниципального района «Забайкальский район» № 136 от 28 декабря 2022 года «Об утверждении районного бюджета муниципального района «Забайкальский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 16 июля 2021 года №431:
  - 1.1. Приложение «Основные мероприятия, показатели и объемы финансирования муниципальной программы» читать в новой ре-







2.1	Мероприятие «Уничтожение выявленных очагов произрастания дикорастущей конопли на территории района»	%	1	X	2020-2026 годы	Отдел сельского хозяйства и продовольствия Управления экономического развития Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование за счет районного бюджета	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам Администрации муниципального района «Забайкальский район»	1006	0930304509	240	12,0	27,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,0
1006							1630604509	240	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	0,0	2,0	2,0	2,0	14,0	
	Показатель «Уменьшение площади произрастания дикорастущей конопли»	гектар	1	Абсолютный показатель	2020-2026 годы	Отдел сельского хозяйства и продовольствия Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	1,5	1,5	1,45	1,4	1,35	1,3	1,25	1,2	1,15	X

- В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации при доведении объемов бюджетных ассигнований муниципальная программа будет скорректирована.

**Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 декабря 2023 года

№ 831

пгт. Забайкальск

**О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 20 января 2023 года №66 «Об утверждении Порядка финансирования муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» на 2023 год»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 28 декабря 2022 года № 136 «Об утверждении районного бюджета муниципального района «Забайкальский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **постановляет:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 20 января 2023 года №66 «Об утверждении Порядка финансирования муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» на 2023 год»:

1.1. Приложение № 1, утвержденное Постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 20 января 2023 года №66 «Об утверждении Порядка финансирования муниципальной программы «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» на 2023 год» утвердить в новой редакции.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Администрации муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский

район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаева О.Ю.).

И.о. Главы муниципального района

О.Ю.Нимаева

*Приложение № 1  
Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от «11» декабря 2023 г. № 831*

**Направления расходования средств на мероприятия  
муниципальной программы «Противодействие  
злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту,  
алкоголизации населения и табакокурению в муниципальном  
районе «Забайкальский район»  
на 2020-2026 годы» в 2023 году**

Общая сумма финансирования на 2023 год – 29,0 тыс. руб., в том числе на:

-организация проведения муниципальных физкультурно-спортивных мероприятий под девизом «Спорт против наркотиков», а также направленных на отказ от употребления алкоголосодержащей и табако-никотинсодержащей продукции – 29,0 тыс. руб.

**Администрация муниципального района  
«Забайкальский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 декабря 2023 года

№ 837

пгт. Забайкальск

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 28**

января 2020 года № 67 «О создании комиссии и утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район»»

В связи с кадровыми изменениями, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 28 января 2020 года № 67 «О создании комиссии и утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район»»:

1.1. Приложение №1 «Состав трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» читать в новой редакции.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаева О.Ю.).

**И.о. Главы муниципального района**

**О.Ю.Нимаева**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации  
муниципального района  
«Забайкальский район»  
от «13» декабря 2023 года № 837

**СОСТАВ**

**трехсторонней комиссии по регулированию  
социально-трудовых отношений в муниципальном районе  
«Забайкальский район»**

Координатор - Нимаева Ольга Юрьевна	Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению
Иванова Наталья Георгиевна	Начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Гуркова Юлия Вадимовна	Начальник отдела по культуре, спорту и социальной работе
Шыренова Оюна Батоевна	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Куликова Наталья Владимировна	Главный специалист по налогам и сборам бюджетного отдела комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»
	Члены комиссии со стороны работодателей:
Координатор - Лисеенко Алексей Васильевич	Директор ООО «Таможенный логистический терминал – Забайкальск» (по согласованию)
Решоорзорова Екатерина Андреевна	Заместитель начальника К/П Забайкальск по продажам Филиала ПАО «Трансконтейнер» на Забайкальской железной дороге (по согласованию)
Милгалаева Мира Константиновна	Заместитель генерального директора ООО «Забайкальский Зерновой терминал» (по согласованию)
Юндунов Арслан Николаевич	Начальник Маргучевской дистанции пути (ПЧ-21) (по согласованию)
Вершинин Денис Олегович	Начальник Вокзала станции Забайкальск Забайкальской региональной дирекции железнодорожных вокзалов (по согласованию)
	Члены комиссии со стороны работников:
Координатор - Уваровская Анна Николаевна	Председатель Координационного Совета организаций профсоюзов муниципального района «Забайкальский район»; (по согласованию)
Федорова Наталья Павловна	Председатель Забайкальской территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Баторова Любовь Федоровна	Член профсоюза работников здравоохранения в Забайкальском районе (по согласованию)
Бутырлина Виолетта Сергеевна	Член профсоюза работников культуры в Забайкальском районе (по согласованию)
Ерохина Наталья Демьяновна	Председатель первичной профсоюзной организации Забайкальск-Даурской дистанции пути (ПЧ-21) (по согласованию)

**Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка**

Администрация муниципального района «Забайкальский район» в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка.

**1. Общие положения**

1.1 Аукционы проводятся в электронной форме на электронной площадке РТС-тендер (далее – ЭП) на основании Постановления Администрации муниципального района «Забайкальский район» от «07» ноября 2023 года № 754 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена» и является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

1.2 **Организатор аукциона:** Администрация муниципально-го района «Забайкальский район» (674650, Забайкальский край, Забайкальский район, п.г.т. Забайкальск, ул. Красноармейская, 40А, телефон: (30251) 2-27-76, 3-12-60 адрес электронной почты: zabaikalsk-40@mail.ru).

1.3 **Оператор электронной площадки:** Наименование: ООО «РТС-тендер». Адрес: г. Москва, наб. Тараса Шевченко, 23А. Сайт – <http://www.rts-tender.ru>.

1.4 **Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе:** «15» декабря 2023 года с 14-00 часов по местному времени.

1.5 **Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** «11» января 2024 года до 23-00 часов по местному времени.

1.6 **Время и место приема заявок на участие в аукционе:** заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП (<http://www.rts-tender.ru>), через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП.

1.7 **Дата и время определения участников аукциона:** «12» января 2024 года в 10-00 часов по местному времени. Адрес: Забайкальский край, Забайкальский район, п.г.т. Забайкальск, ул. Красноармейская, 40А, 1 этаж, кабинет № 12.

1.8 **Дата, время и место проведения аукциона:** «17» января 2024 года в 11-00 часов по местному времени аукцион будет проводиться в порядке, определенном статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации на электронной площадке РТС «Тендер», размещенной на сайте <http://www.rts-tender.ru> в сети Интернет.

1.9 **Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:** осмотр земельных участков на местности осуществляется с даты начала приема заявок на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе в рабочее время по письменному заявлению заинтересованного лица, поданного Организатору аукциона. Такое заявление должно быть подано не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

1.10 **Решение об отказе в проведении аукциона принимается** Организатором аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона извещает участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвращает его участникам внесенные задатки.

1.11. В соответствии с Регламентом электронной площадки ООО «РТС-тендер» установлено право взимания с победителя или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, электронного аукциона платы оператору электронной площадки за участие в электронном аукционе.

**II. Сведения о земельных участках**

**Предмет аукциона:**

**ЛОТ № 1.**

1. Земельный участок с кадастровым номером 75:06:050102:965, площадью 28 кв. метров, расположенный по адресу: Забайкальский край, Забайкальский район, п/ст. Даурия, Гаражный сектор № 1, вид разрешенного использования – для хранения автотранспорта (код 2.7.1)

Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9	2.7.1
-------------------------	--	-------

Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации	2.7.2
Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	4.9

**В соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается.**

**2. Срок аренды земельного участка:** 10 лет.

**3. Сведения о правах:** отсутствуют

**4. Категория земель:** земли населенных пунктов.

**5. Ограничения (обременения) земельного участка:** отсутствуют.

**6. Сведения о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение):** Согласно ответа АО «ЗабТЭК» № 3659 от 24.11.2023 года о предоставлении информации о технической возможности подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно земельного участка с кадастровым номером 75:06:050102:965, расположенного по адресу: Забайкальский край, Забайкальский район, п/ст. Даурия, Гаражный сектор № 1, сообщает следующее.

Согласно п. 25 «Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологического присоединению) к системам теплоснабжения», утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2115 и вступает в силу 01.03.2022 г., техническая возможность подключения к системе теплоснабжения существует при одновременном наличии резерва пропускной способности тепловых сетей, обеспечивающего передачу необходимого объекта тепловой энергии, теплоносителя, и резерва тепловой мощности источников тепловой энергии.

В настоящее время ввиду отсутствия резерва пропускной способности тепловых сетей на участке от ТК-1 до ТК-2 в п.ст. Даурия техническая возможность подключения новых потребителей тепловой энергии отсутствует.

Техническая возможность подключения к централизованным системам водоснабжения и водоотведения имеется. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения подключаемого объекта не должна превышать 5 м<sup>2</sup>/сут.

**7. Сведения о предельных (минимальных и (или) максимальных) размерах земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по территориальным зонам:**

*Основные виды разрешенного использования земельного участка для указанной зоны:*

Производственная деятельность (6.0);

Хранение автотранспорта (2.7.1)

Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорт, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9

*Максимальные и минимальные размеры земельных участков данной зоны в соответствии с градостроительным регламентом в размере:*

- предельный минимальный размер земельного участка: 0,0018 га;

- предельный максимальный размер земельного участка: не устанавливается.

Правила землепользования и застройки сельского поселения «Даурское» утверждены решением Совета сельского поселения «Даурское» от 20 июня 2022 года № 48

**8. Начальная цена предмета торгов, «шаг аукциона», размер задатка для участия в аукционе:**

№ лота	Местоположение; кадастровый номер земельного участка	Начальная цена предмета торгов, руб.	«Шаг аукциона» 3%, руб.	Размер задатка (20%) для участия в аукционе, руб.
1	Забайкальский край, Забайкальский район, п/ст. Даурия, Гаражный сектор № 1 с кадастровым номером 75:06:050102:965, площадью 28 кв. метров	480,67	14,42	96,13

### III. Условия участия в аукционе

#### Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке организатора <http://www.rts-tender.ru>. Дата и время регистрации осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи заявки. Для регистрации на ЭП претенденту необходимо электронно-цифровая подпись (ЭЦП).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП (<http://www.rts-tender.ru>), через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП.

Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона.

К участию в аукционе допускаются претенденты, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем извещении, и обеспечившие поступление на счет Организатора аукциона установленной суммы задатка в указанный срок.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

#### Документы, подаваемые заявителями для участия в аукционе

Заявка на участие в аукционе в электронной форме. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов ЭП обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (гражданин);

3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости

имущества, необходимо перечислить на расчетный счет ООО «РТС-тендер», указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

### Порядок внесения задатка и его возврата

Реквизиты для перечисления денежных средств за участие в электронных процедурах по имущественным торгам на электронной площадке РТС-тендер:

Получатель: ООО «РТС-тендер»

Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счёт 40702810512030016362, Корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001

Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_, без НДС.

Обратите внимание на следующее:

Не нужно разбивать платежи по разным торгам разными п/п. Данная операция просто является пополнением счета.

Платежи разносятся по виртуальным счетам каждый рабочий день по факту поступления средств по банковским выпискам (то есть банковский день + рабочий день).

### Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

– возврат внесенного задатка претенденту, не допущенному к участию в торгах, производится в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов;

– возврат внесенного задатка участникам торгов, которые не выиграли их, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов;

– возврат внесенного задатка участникам несостоявшихся торгов в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов;

– возврат внесенного задатка заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

– в случае если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора аренды земельного участка, внесенный победителем торгов задаток ему не возвращается;

– в случае если заявитель отозвал заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок, возврат внесенного задатка производится в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

– в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

– внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет арендной платы земельного участка.

### Определение участников аукциона

#### Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа

заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

### Проведение аукциона и порядок заключения договора

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном

сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Настоящее извещение о проведении аукциона, заявка на участие в аукционе, проект Договора, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона в электронном виде размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>, <https://www.rts-tender.ru>).

#### ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ:

- Приложение 1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.
- Приложение 2. Проект договора аренды земельного участка.
- Приложение 3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости.

*Приложение № 1  
к извещению о проведении аукциона  
на право заключения договоров аренды  
земельного участка*

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДО- ГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

(наименование Организатора)

**Претендент**

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице**

(ФИО)

действующий на основании<sup>1</sup>

(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)  
Паспортные данные: серия.....№ ....., дата выдачи «.....» .....г.  
Кем выдан.....  
Адрес регистрации по месту жительства .....  
.....  
Адрес регистрации по месту пребывания  
.....  
Контактный телефон .....  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....» .....г. ....  
ОГРН индивидуального предпринимателя №.....\*

(заполняется юридическим лицом)  
Адрес местонахождения.....  
Почтовый адрес.....  
Контактный телефон.....  
ИНН №..... ОГРН №.....

Представитель Претендента<sup>2</sup>.....

(Ф.И.О.)  
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....  
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» .....г.  
кем выдан .....  
Адрес регистрации по месту жительства .....  
Адрес регистрации по месту пребывания.....  
Контактный телефон .....

#### принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... № Лота.....

Наименование Объекта (лота) аукциона.....

Адрес (местонахождение) Объекта (лота) аукциона  
.....

#### в сроки и в порядке, установленные в Извещении о прове- дении аукциона в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор с Арендодателем (Продавцом) в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель (Продавец)/Организатор аукциона в электронной форме не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной



Отделение Чита Банка России / УФК по Забайкальскому краю г. Чита БИК 017601329 с отметкой код бюджетной классификации 90211105013050000120 (назначение платежа: оплата по договору аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Обязательство по внесению арендных платежей считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Арендодателя.

В случае, если платеж является невыясненным из-за ошибки в платежном поручении при перечислении денежных средств на расчётный счёт Арендодателя по договору, то датой поступления платежа будет считаться дата уточнения платежа. При этом обязательство по уплате арендных платежей считается исполненным Арендатором с даты фактического поступления платежа.

## 5. Права и обязанности Арендодателя

### 5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

5.1.2. требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества участка в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором;

5.1.3. требовать от Арендатора своевременного предоставления установленных законодательством сведений о состоянии и использовании земель;

5.1.4. посещать и обследовать земельный участок на предмет соблюдения условий Договора;

5.1.5. требовать приостановления работ, ведущихся Арендатором на земельном участке с нарушением условий договора и требований природоохранного законодательства Российской Федерации

### 5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и требованиям закона.

## 6. Права и обязанности Арендатора

### 6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. проводить работы по улучшению экологического состояния земельного участка при наличии утвержденного в установленном порядке проекта;

6.1.2. в пределах срока действия договора с письменного согласия Арендодателя передавать земельный участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу, в том числе передавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, если иное не предусмотрено пунктом 9 статьи 22 Земельного кодекса Российской Федерации;

6.1.3. на заключение соглашения об установлении сервитута (далее – Соглашение) в отношении земельного участка (его части) без согласия Арендодателя при условии его уведомления в течение 10 (десяти дней) со дня заключения соглашения, если договор заключен на срок более чем один год. Соглашение заключается на срок, не превышающий срок действия договора.

### 6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. использовать земельный участок в соответствии с целью и видом его разрешенного использования;

6.2.2. своевременно и в полном объеме вносить арендную плату;

6.2.3. соблюдать при использовании участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных (принятие мер по борьбе с сухой травянистой растительностью, проведение мероприятий по уничтожению остатков растительности безогневым способом) и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнение, захламление, не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также обеспечивать благоустройство территории;

6.2.4. не осуществлять на земельном участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение, без разрешения компетентных органов;

6.2.5. не использовать для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые, пресные подземные воды и т.п. объекты, без письменного согла-

шения соответствующих органов, если такое согласие предусмотрено законодательством;

6.2.6. обеспечить Арендодателю и органам государственного (муниципального) контроля (надзора) свободный доступ на земельный участок и в расположенные на его территории здания и сооружения в случаях, установленных законом;

6.2.7. выполнять условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.;

6.2.8. не препятствовать размещению и обеспечивать сохранность имеющихся на участке межевых, геодезических и других специальных знаков;

6.2.9. не осуществлять на земельном участке деятельность, в результате которой нарушаются права и законные интересы третьих лиц;

6.2.10. предоставить право лицу, имеющему соответствующее разрешение, на прокладку и эксплуатацию линий электропередачи, связи и трубопроводов, других коммуникаций;

6.2.11. незамедлительно извещать Арендодателя об аварии или ином событии, нанесшем или грозящем нанести земельному участку ущерб, и своевременно принимать меры по предупреждению, предотвращению и ликвидации последствий таких ситуаций;

6.2.12. устранить за свой счёт недостатки земельного участка и иные его изменения, произведенные без согласования с Арендодателем, по письменному требованию последнего;

6.2.13. нести полную ответственность за все убытки, включая упущенную выгоду, которые он может причинить Арендодателю, смежным землепользователям, третьим лицам, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, явившихся результатом хозяйственной деятельности Арендатора, вследствие использования земельного участка не по его прямому назначению в соответствии с настоящим договором либо вследствие своих некомпетентных действий;

6.2.14. соблюдать установленный режим ограничений при использовании охранных зон, санитарно-защитных зон, зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохраных зон, прибрежных защитных полос, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, иных зон, установленных в соответствии с Российской Федерации (в случае, если такие ограничения установлены в отношении земельного участка);

6.2.15. не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до наступления срока платежа, письменно сообщить Арендодателю о том, что исполнение обязательства по уплате арендных платежей по Договору им возложено на третье лицо с указанием срока действия такого поручения, а также персональных данных третьего лица и согласие третьего лица на уплату арендных платежей. В противном случае будет считаться, что Арендатор просрочил исполнение обязательств по уплате арендной платы с наступлением последствий, предусмотренных пунктом 7.2. Договора.

6.2.16. осуществлять мероприятия по охране земельного участка и расположенных на нем природных ресурсов;

6.2.17. письменно известить Арендодателя в случае отчуждения принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, их частей или долей в праве на эти объекты, в течение 10 (десяти) дней со дня заключения соответствующей сделки;

6.2.18. в случае изменения адреса или иных реквизитов, в трёхдневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору;

6.2.19. ежегодно в срок до 1 марта являться в Администрацию муниципального района «Забайкальский район» для сверки расчёта арендных платежей.

6.2.20. сохранять все зелёные насаждения на земельном участке за исключением тех, которые могут быть снесены по разрешению органа местного самоуправления, уполномоченного в области охраны окружающей среды;

6.2.21. незамедлительно сообщать Арендодателю (в целях принятия последним соответствующих мер) о фактах размещения на арендуемом земельном участке любых объектов капитального и некапитального строительства (включая инженерные коммуни-

